

ESCLARECIMENTOS SOBRE PROCESSO DE INSCRIÇÃO CADASTRAMENTO INTERNO COLABORADORES HRAD

Para se inscrever o candidato deverá preencher a ficha de inscrição (ANEXO I), e tirar cópias de toda documentação exigida (Anexo II) e encaminhar para o email processosseletivos@faepu.org.br até o dia 22/04/2024.

Esclarecimentos sobre o envio da documentação:

1. As fotos 3x4 iremos retirar in loco no HRAD, não precisa escanear as mesmas;
2. **O período de inscrição será até o dia 22/04**, em que todos os profissionais deverão encaminhar todas as cópias impreterivelmente até essa data;
3. O prazo informado no ANEXO IV (cronograma) que cita envio de documentação até o dia 02/05, é exclusivamente para eventuais falta de documentos que identificarmos no primeiro envio. Portanto, a documentação deverá ser enviada **até o dia 22/04**
4. A conta no Banco do Brasil não precisa abrir por agora, uma vez que a FAEPU irá disponibilizar o pedido de abertura de conta salário no ato da admissão. Apresentar o número da conta somente para aqueles que já possuem o número;
5. **Cargos Enfermagem:** Apresentar carteirinha do COREN e certidão negativa de débitos emitida pelo site do COREN
6. Comprovante de endereço poderá ser qualquer comprovante de residência que conste em seu nome (exemplo: conta de água, luz, telefone, internet entre outros);
7. Encaminhar documento de identidade com o número da data de expedição da mesma. A CNH não substitui a identidade, por faltar informações. A identidade deverá ser apresentada;
8. Não há necessidade de apresentar comprovante de experiência, visto que não será cobrado experiência profissional;
9. Para os profissionais que apresentarem documentação dos filhos é obrigatório apresentar CPF dos mesmos;
10. O candidato receberá no email que se inscreveu o dia e horário da seleção, no qual serão sanadas todas as dúvidas referentes ao cargo inscrito;
11. Não haverá outra data para seleção. Fique atento ao seu horário de seleção!

Qualquer dúvida entre em contato na DIVRH
(34)3218-6425/3218-6426